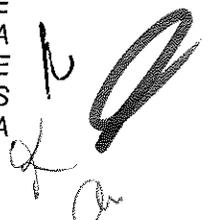


**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 1 de 7

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON TREINTA MINUTOS, DEL DÍA VEINTIDÓS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉS, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE ESTE INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN: LA MAESTRA ANA LAURA FALCÓN SALINAS, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ENLACE Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; EL LICENCIADO JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ, TITULAR DEL ÁREA DE QUEJAS Y TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ, Y SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; LA LICENCIADA TANIA YAZMIN RIVERA CALIXTO, ASESOR JURÍDICO Y SUPLENTE DEL VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; Y EL CIUDADANO JOSE ANTONIO NEGRETE HERNÁNDEZ, COORDINADOR DE ARCHIVOS, CON EL PROPÓSITO DE CELEBRAR LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE DICHO COMITÉ CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016, A EFECTO DE DESAHOGAR EL ORDEN DEL DÍA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. CONSTATAción DE EXISTENCIA DE QUÓRUM; 2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA; 3. REVISIÓN DE LA RESPUESTA EMITIDA POR LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, EN RELACIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 1222000008616; 4. INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A DICIEMBRE DE 2015, ASÍ COMO DEL MES DE ENERO DE 2016; 5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA PROPUESTA DEL CALENDARIO PARA LAS SESIONES ORDINARIAS 2016 DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; 6. PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO DE LAS ÁREAS QUE RESGUARDAN DOCUMENTACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ; 7. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ; 8. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2016; 9. INFORMES DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS; 10. ASUNTOS GENERALES. POR LO QUE UNA VEZ CONFIRMADO QUE EXISTÍA EL QUÓRUM NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ QUE EN RELACIÓN A LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, RELATIVA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 1222000008616, MISMA QUE CONSISTE EN: "SOLICITO SE ME PROPORCIONE COPIA SIMPLE DE LOS NOMBRAMIENTOS Y TÍTULO PROFESIONAL Ó EN SU CASO EL ULTIMO COMPROBANTE DE ESTUDIOS DEL TODO EL PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES MÉDICAS Y HOSPITALARIAS". LA SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, POR MEDIO DE LOS OFICIOS INC/SADP/119/2016 E INC/SADP/121/2016, DE FECHAS VEINTINUEVE DE ENERO Y DOS DE FEBRERO AMBOS DE DOS MIL DIECISÉS, RESPECTIVAMENTE, RESPONDIÓ DE LA SIGUIENTE MANERA: "POR LO ANTERIOR Y QUE CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 14 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ASÍ COMO EL CRITERIO 5/09 EMITIDO POR EL INSTITUTO FEDERAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, HOY INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, LE REMITO LA VERSIÓN PÚBLICA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE PODRÁ HACER ENTREGA AL INTERESADO Y CON EL FIN DE QUE USTED PUEDA CONSTATAR QUE LOS DATOS QUE APARECEN TESTADOS, SE UBICAN DENTRO DE LOS SUPUESTOS DE LAS NORMAS PREVIAMENTE INVOCADAS, ADJUNTO AL PRESENTE LE ACOMPAÑO COPIA FOTOSTÁTICA



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 2 de 7

DE LAS CONSTANCIAS RELATIVAS QUE OBRAN EN LOS EXPEDIENTES PERSONALES DE QUIENES SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN: [SIC]-----

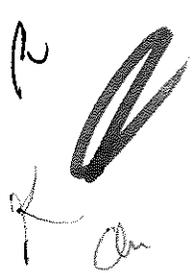
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	NOMBRAMIENTO	DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN
1. MARIO ALBERTO ORTIZ ESQUIVEL	JEFE DE DEPARTAMENTO MEDICA	COPIA DE TÍTULO PROFESIONAL, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
2. MARÍA CONCEPCIÓN BASURTO PADILLA	JEFE DE SERVICIO	COPIA DE DIPLOMA ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
3. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ ZUMAYA	SOPORTE ADMINISTRATIVO "B"	COPIA DE TÍTULO PROFESIONAL, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
4. NORMA DEL CARMEN GÓMEZ RAMÍREZ	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A7	COPIA DE CERTIFICADO DEL BACHILLERATO, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO.
5. UZZIEL PINEDA AVILA	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A7	COPIA DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
6. MARIANA HERNÁNDEZ CANO	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A7	COPIA DEL TÍTULO PROFESIONAL, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
7. HUMBERTO ROJAS CORTÉS	SOPORTE ADMINISTRATIVO "C"	COPIA DE CONSTANCIA DE SITUACIÓN ESCOLAR EXPEDIDA POR LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
8. ELSA POLA TORRES BELTRÁN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A7	COPIA DEL TÍTULO PROFESIONAL, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]
9. JOSÉ LUIS GARCÍA FLORES	SOPORTE ADMINISTRATIVO "C"	COPIA DEL TÍTULO PROFESIONAL, ASÍ COMO DEL NOMBRAMIENTO VIGENTE Y OTORGADO POR ESTE INSTITUTO. [SIC]

*[Handwritten signature]*

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 3 de 7

POR LO CUAL LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, REALIZARON UN ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS ÍNTEGROS, DE LOS TESTADOS Y DE LA NORMATIVIDAD SEÑALADA POR LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, Y EMITIERON LA RESOLUCIÓN CORRESPONDIENTE A **CONFIRMAR** EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN TESTADA EN LA VERSIÓN PÚBLICA DE LOS NOMBRAMIENTOS EMITIDOS POR INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ A NOMBRE DE LOS SIGUIENTES SERVIDORES PÚBLICOS MARIO ALBERTO ORTIZ ESQUIVEL, MARÍA CONCEPCIÓN BASURTO PADILLA, JOSÉ LUIS MARTÍNEZ ZUMAYA, NORMA DEL CARMEN GÓMEZ RAMÍREZ, UZZIEL PINEDA ÁVILA, MARIANA HERNÁNDEZ CANO, HUMBERTO ROJAS CORTÉS, ELSA POLA TORRES BELTRÁN, Y JOSÉ LUIS GARCÍA FLORES, TODA VEZ QUE LOS DOCUMENTOS MENCIONADOS INCLUYE DATOS PERSONALES COMO LA EDAD, ESTADO CIVIL Y DOMICILIO PARTICULAR, CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 18 FRACCIÓN II DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL; ASÍ COMO EL NUMERAL TRIGÉSIMO SEGUNDO, FRACCIONES II, VI Y VII, DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. ASIMISMO, EL COMITÉ DE INFORMACIÓN **REVOCA** EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN TESTADA EN LA VERSIÓN PÚBLICA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE MARIO ALBERTO ORTIZ ESQUIVEL; DIPLOMA A NOMBRE DE MARÍA CONCEPCIÓN BASURTO PADILLA; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE JOSÉ LUIS MARTÍNEZ ZUMAYA; CERTIFICADO DEL BACHILLERATO A NOMBRE DE NORMA DEL CARMEN GÓMEZ RAMÍREZ; CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO A NOMBRE DE UZZIEL PINEDA ÁVILA; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE MARIANA HERNÁNDEZ CANO; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE ELSA POLA TORRES BELTRÁN; Y TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE JOSÉ LUIS GARCÍA FLORES, TODA VEZ QUE SON DOCUMENTOS POR MEDIO DE LOS CUALES LOS TITULARES COMPRUEBAN EL NIVEL DE ESTUDIOS Y LA FOTOGRAFÍA QUE OBRA EN LOS MISMOS PERMITE CORROBORAR QUE LA PERSONA QUE SE OSTENTA CON UNA CALIDAD PROFESIONAL DETERMINADA ES LA MISMA CUYA FOTOGRAFÍA APARECE EN LOS DOCUMENTOS OFICIALES DE REFERENCIA. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN EL CRITERIO 1-13: FOTOGRAFÍA DE UNA PERSONA FÍSICA QUE CONSTE EN SU TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL NO ES SUSCEPTIBLE DE CLASIFICARSE CON CARÁCTER DE CONFIDENCIAL, EMITIDO POR EL AHORA INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (INAI) SEÑALA: "LA FOTOGRAFÍA CONTENIDA EN UN TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL NO ES SUSCEPTIBLE DE CLASIFICARSE CON EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 18, FRACCIÓN II DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, NO OBSTANTE SER UN DATO PERSONAL, EN VIRTUD DEL INTERÉS PÚBLICO QUE EXISTE DE CONOCER QUE LA PERSONA QUE SE OSTENTA CON UNA CALIDAD PROFESIONAL DETERMINADA ES LA MISMA QUE APARECE EN LOS DOCUMENTOS OFICIALES DE REFERENCIA. LO ANTERIOR ES ASÍ, YA QUE EN EL MOMENTO EN QUE UNA PERSONA SE SOMETE A UN REGISTRO FOTOGRÁFICO CON EL OBJETIVO DE RECIBIR UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL QUE LO AVALA COMO PROFESIONISTA, CONSIENTE QUE TANTO LA IMAGEN DE SU ROSTRO COMO SU NOMBRE Y PROFESIÓN, SEAN ELEMENTOS DE ACREDITACIÓN E IDENTIFICACIÓN FRENTE A TERCEROS." COMO SIGUIENTE PUNTO, LA MAESTRA FALCÓN DIO LECTURA AL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A DICIEMBRE DE 2015, QUE EN TOTAL FUERON 1400, LAS CUALES FUERON ATENDIDAS EN SU TOTALIDAD; DENTRO DE LAS CUALES SE



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016

Página 4 de 7

ENCUENTRAN 71 QUE CORRESPONDEN A INFORMACIÓN PÚBLICA; NINGUNA A INFORMACIÓN RESERVADA Y 1329 A INFORMACIÓN CONFIDENCIAL; ESTAS ÚLTIMAS REFERENTES ESPECÍFICAMENTE A ACCESO A DATOS PERSONALES, MISMOS QUE SE HAN ENTREGADO PREVIA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES. ASIMISMO, SE PRESENTARON 3 RECURSOS DE REVISIÓN. (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 1 --- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). ASIMISMO, LA MAESTRA FALCÓN PRESENTÓ EL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO 2016, QUE EN TOTAL FUERON 147, LAS CUALES ESTÁN ATENDIDAS TOTALMENTE; DENTRO DE LAS QUE SE ENCUENTRAN 20 A INFORMACIÓN PÚBLICA; NINGUNA A INFORMACIÓN RESERVADA Y 127 A INFORMACIÓN CONFIDENCIAL; ESTAS ÚLTIMAS REFERENTES ESPECÍFICAMENTE A ACCESO A DATOS PERSONALES, MISMOS QUE SE HAN ENTREGADO PREVIA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES. ASIMISMO, NO SE PRESENTARON RECURSOS DE REVISIÓN. (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 2 --- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). CONTINUANDO CON EL PUNTO CINCO DEL ORDEN DEL DÍA, LA MAESTRA FALCÓN PRESENTÓ LA PROPUESTA DE CALENDARIO DE REUNIONES ORDINARIAS 2016 DEL COMITÉ, EN EL CUAL SE CONSIDERAN CUATRO REUNIONES TRIMESTRALES, QUEDANDO PROGRAMADAS PARA EL TERCER MIÉRCOLES DE MAYO, AGOSTO Y NOVIEMBRE. DADO LO ANTERIOR, QUEDÓ APROBADO EL CALENDARIO PROPUESTO, (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 3 --- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA) QUEDANDO ABIERTO CUALQUIER CAMBIO NECESARIO. COMO PARTE DEL SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, LA MAESTRA FALCÓN CEDIÓ LA PALABRA AL CIUDADANO JOSÉ ANTONIO NEGRETE HERNÁNDEZ, COORDINADOR DE ARCHIVOS, QUIEN PRESENTÓ DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO DE LAS ÁREAS QUE RESGUARDAN DOCUMENTACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 4 --- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA), QUIEN COMENTÓ QUE ESTE DOCUMENTO SE ELABORÓ CON BASE EN LA SITUACIÓN DEL ÁREA DENOMINADA ACERVO, QUE SE ENCUENTRA UBICADA DENTRO DEL INMUEBLE DE LA CALLE JUAN BADIANO, DEL INMUEBLE UBICADO EN RÍO RHIN Y DEL LOCALIZADO EN LA CALLE VENECIA. AL RESPECTO EL LICENCIADO MONROY RESALTÓ QUE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL NO TENIA CONOCIMIENTO DE QUE A ESE INMUEBLE SE LE DIERA USO PARA EL RESGUARDO DOCUMENTAL. CONTINUANDO CON ESTE ORDEN DE IDEAS EL C. NEGRETE RESPONDIÓ QUE ES UN INMUEBLE, PROPIEDAD DEL INSTITUTO, SIN EMBARGO SUS CONDICIONES NO SON APTAS PARA EL RESGUARDO DOCUMENTAL; POR LO QUE NI LA COORDINACION DE ARCHIVOS NI LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN AUTORIZÓ LA TRANSFERENCIA DE ESA DOCUMENTACIÓN AL INMUEBLE REFERIDO. SE TIENE CONOCIMIENTO QUE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES ES QUIEN RESGUARDA DOCUMENTACIÓN AHÍ; POR LO QUE SE LE SOLICITARÁ PROPORCIONE EL INVENTARIO CORRESPONDIENTE PARA VERIFICAR SI CORRESPONDE A DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA Y PROCEDER CON LA BAJA CORRESPONDIENTE. EL LICENCIADO MONROY SUGIRIÓ QUE EN CASO CONTRARIO, SE TRANFIERA AL INMUEBLE UBICADO EN RÍO RHIN. ASIMISMO, SOLICITÓ QUE DE LOS REQUERIMIENTOS QUE SE LE REALICEN AL RESPECTO A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, SE LE MARQUE COPIA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN ESTE INSTITUTO PARA PARA EFECTOS DE CONOCIMIENTO. CONTINUANDO CON EL ORDEN DEL DÍA EN EL PUNTO SIETE, REFERENTE A LA PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 5--- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA) RESALTÓ QUE PARA SU ELABORACIÓN SE TRABAJÓ CONJUNTAMENTE CON EL RESTO DE

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 5 de 7

LOS COORDINADORES DE ARCHIVO DE LOS INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD; SE PRESENTÓ EN CONJUNTO AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, MISMO QUE LO APROBÓ. EXPLICÓ QUE EL CUADRO ESTÁ COMPUESTO POR 11 SECCIONES COMUNES Y SECCIONES SUSTANTIVAS; LAS CLAVES QUE REPRESENTAN A CADA UNA SON ALFANUMÉRICAS. AL RESPECTO, EL LICENCIADO MONROY PREGUNTÓ SI EXISTEN NUEVAS SECCIONES, YA QUE LA NORMATIVIDAD VA CAMBIANDO Y EN ESE SENTIDO EN NECESARIO ABRIR SECCIONES DOCUMENTALES. AL RESPECTO EL CIUDADANO NEGRETE COMENTÓ QUE SE HAN ENVIADO ACTUALIZACIONES AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, DE LAS CUALES NO SE HA TENIDO RESPUESTA AL RESPECTO, DE HECHO LA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN VALIDADA ES DEL 2007. POR LO QUE EL LICENCIADO MONROY SOLICITÓ LA FECHA DEL ÚLTIMO REQUERIMIENTO ENVIADO, COMUNICANDO EL COORDINADOR DE ARCHIVOS QUE ES DE FEBRERO DE 2015, A LO QUE RESPONDIÓ EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN QUE NO CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PREVISTOS. ASIMISMO, RESALTÓ QUE ESTA PROBLEMÁTICA ES DE TODOS LOS INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD, POR LO QUE SE CONFORMÓ UN GRUPO DE TRABAJO, CON LA FINALIDAD DE HACER UN FRENTE COMÚN, TRABAJAR DIRECTAMENTE CON EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN E IDENTIFICAR CLARAMENTE POR QUÉ NO SE ESTABAN VALIDANDO LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO. POR LO QUE DERIVADO DEL TRABAJO DE ESTE GRUPO, SE ELABORÓ LA PROPUESTA DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA, MISMO QUE CUENTA CON EL VISTO BUENO DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, POR LO QUE AHORA SE PRESENTA AL COMITÉ DE INFORMACIÓN PARA SU APROBACIÓN. EN RELACIÓN AL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, SE ESTÁ TRABAJANDO CONJUNTAMENTE CON LOS INSTITUTOS NACIONALES; SE ESTÁN ELABORANDO LAS FICHAS TÉCNICAS DE CADA SERIE SUSTANTIVA, LAS CUALES CONTIENEN UN SUSTENTO NORMATIVO, EL PROCESO Y RESPONSABLE. RESALTÓ QUE SOLO SE ELABORARÁN DE LAS SUSTANTIVAS. EN RELACIÓN A LA FECHA DE ENVÍO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, SE DEBE ENVIAR LA PROPUESTA EL ÚLTIMO DÍA HÁBIL DE FEBRERO, SIN EMBARGO EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN PROPORCIONÓ UN PRÓRROGA HASTA EL 19 DE ABRIL, DERIVADO DE QUE SE HA EVIDENCIADO EL TRABAJO EN CONJUNTO QUE SE HA REALIZADO ENTRE LOS INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD. AL TENER EL CADIDO VALIDADO, EL INSTITUTO ESTARÁ EN POSIBILIDADES DE SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN DE BAJAS DOCUMENTALES EN AGOSTO, YA QUE A SU VEZ, EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN ESTABLECIÓ UN CALENDARIO PARA TRAMITAR BAJAS DOCUMENTALES. AUNADO A LO ANTERIOR, SEÑALÓ EL COORDINADOR DE ARCHIVOS QUE POSTERIORMENTE SE PUEDE MODIFICAR, SEÑALANDO LAS RAZONES POR LAS QUE SE REALIZARÍAN LOS CAMBIOS. ASIMISMO, OFRECIÓ ENVIAR LA VERSIÓN DEL CADIDO QUE A LA FECHA SE TIENE, A LO QUE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ ESTUVIERON DE ACUERDO. DERIVADO DE LO ANTERIOR, SE ACORDÓ LA APROBACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ. POR LO QUE SE CONTINUÓ CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA REFERENTE A PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2016. AL RESPECTO EL CIUDADANO NEGRETE COMENTÓ QUE RETOMÓ EL MODELO QUE SE PRESENTÓ EL AÑO PASADO, A FIN DE DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN SEGUIMIENTO, POR LO QUE SON MÍNIMAS LAS MODIFICACIONES. COMENTÓ QUE EL PADA CONSIDERA ACTIVIDADES TALES COMO A) ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO; B) CAPACITACIÓN ARCHIVÍSTICA; C) VALORACIÓN PRIMARIA; D) VALORACIÓN SECUNDARIA; E) ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (RÍO RHIN); F) AS ESORÍA



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 6 de 7

ARCHIVÍSTICA; G) INFORMES (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 6 --- QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). AL NO HABER MAYORES COMENTARIOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DIERON POR APROBADO EL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2016. POR LO QUE SE CONTINUÓ CON EL PUNTO CORRESPONDIENTE A INFORMES DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS EN EL QUE SE ABORDARON LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE CONSULTA ARCHIVÍSTICA; 2. BAJAS DOCUMENTALES; 3. ASESORÍAS ARCHIVÍSTICAS. (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 7 --- SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). AL NO HABER MAYORES COMENTARIOS, LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ, COMO PARTE DE ASUNTOS GENERALES, QUE SE RECIBIÓ UN RECURSO DE REVISIÓN, EL CUAL NO SE REPORTÓ EN EL INFORME PRESENTADO EN EL PUNTO 4 DEL ORDEN DEL DÍA, DERIVADO DE QUE LA UNIDAD DE ENLACE RECIBIÓ EL ACUERDO DE ADMISIÓN EL 12 DE FEBRERO. COMENTÓ QUE LA INCONFORMIDAD CONSISTE EN QUE EN LA NOTIFICACIÓN QUE SE LE ENVIÓ A LA USUARIA, SU NOMBRE SE ESCRIBIÓ CON "S", EN LUGAR DE "Z", POR LO QUE LA USUARIA SUPUSO QUE LAS COPIAS DE LOS ESTUDIOS QUE HABÍA SOLICITADO ESTARÍAN CON EL MISMO ERROR. ASIMISMO, DICHA USUARIA ENVIÓ UN CORREO A LA UNIDAD DE ENLACE HACIENDO MENCIÓN A ESA SITUACIÓN, A LO QUE LA MAESTRA FALCÓN RESPONDIÓ AL CORREO ELECTRÓNICO QUE SÓLO SE HABÍA COMETIDO EL ERROR EN LA RESPUESTA, YA QUE SE HABÍAN REVISADO LAS COPIAS SOLICITADAS, ADVIRTIENDO QUE EN ELLOS ESTABA CORRECTO EL NOMBRE, DE TAL MANERA QUE EL DIEZ DE FEBRERO SE LE ENTREGÓ TODO LO SOLICITADO. COMENTÓ QUE DE TODO LO ANTERIOR SE TIENE LA EVIDENCIA DOCUMENTAL, LO CUAL SE REMITIRÁ COMO PARTE DE ALEGATOS AL INAI. AL RESPECTO EL LICENCIADO MONROY SOLICITÓ QUE SE TOMEN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA QUE NO OCURRAN ESE TIPO DE SITUACIONES, YA QUE SI BIEN ES SOBRESEÍDO EL RECURSO DE REVISIÓN, LA CALIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN SE VERÁ AFECTADA. AL NO HABER MÁS ASUNTOS POR DESAHOGAR Y ESTANDO DE ACUERDO LOS PRESENTES CON LOS PUNTOS TRATADOS EN LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES ACUERDOS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29, FRACCIÓN VI DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL: -----

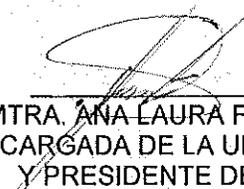
1. EL COMITÉ DE INFORMACIÓN GESTIONARÁ LA RESOLUCIÓN CORRESPONDIENTE A CONFIRMAR EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN TESTADA EN LA VERSIÓN PÚBLICA DE LOS NOMBRAMIENTOS EMITIDOS POR EL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ A NOMBRE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MARIO ALBERTO ORTIZ ESQUIVEL, MARÍA CONCEPCIÓN BASURTO PADILLA, JOSÉ LUIS MARTÍNEZ ZUMAYA, NORMA DEL CARMEN GÓMEZ RAMÍREZ, UZZIEL PINEDA ÁVILA, MARIANA HERNÁNDEZ CANO, HUMBERTO ROJAS CORTÉS, ELSA POLA TORRES BELTRÁN, Y JOSÉ LUIS GARCÍA FLORES, TODA VEZ QUE LOS DOCUMENTOS MENCIONADOS INCLUYEN DATOS PERSONALES COMO LA EDAD, ESTADO CIVIL Y DOMICILIO PARTICULAR; Y ASÍ MISMO REVOCA EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL DE LA INFORMACIÓN TESTADA EN LA VERSIÓN PÚBLICA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE MARIO ALBERTO ORTIZ ESQUIVEL; DIPLOMA A NOMBRE DE MARÍA CONCEPCIÓN BASURTO PADILLA; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE JOSÉ LUIS MARTÍNEZ ZUMAYA; CERTIFICADO DEL BACHILLERATO A NOMBRE DE NORMA DEL CARMEN GÓMEZ RAMÍREZ; CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO A NOMBRE DE UZZIEL PINEDA ÁVILA; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE MARIANA HERNÁNDEZ CANO; TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE DE ELSA POLA TORRES BELTRÁN; Y TÍTULO PROFESIONAL A NOMBRE JOSÉ LUIS GARCÍA FLORES, LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE DAR RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 1222000008616. -----

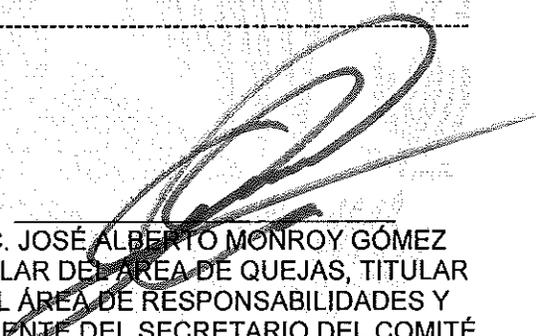


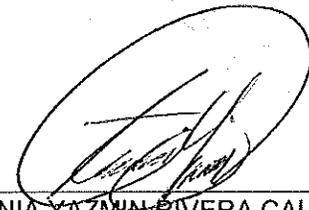
**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
2016**

Página 7 de 7

2. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX), DE ENERO A DICIEMBRE DE 2015.-----
  3. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX), DURANTE ENERO DE 2016.-----
  4. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL CALENDARIO PARA LAS SESIONES ORDINARIAS 2016.-----
  5. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DAN POR INFORMADOS DEL DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO DE LAS ÁREAS QUE RESGUARDAN DOCUMENTACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ.-----
  6. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ 2016.-----
  7. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2016; 9.INFORMES DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS.-----
  8. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN EL INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DEC FECHA 7 DE ENERO DE 2016.-----
  9. LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DARÁ SEGUIMIENTO A LA DOCUMENTACIÓN ALBERGADA EN EL INMUEBLE DE LA CALLE VENECIA, A FIN DE REUBICARLA.-----
- NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN, Y SE CIERRA LA PRESENTE ACTA SIENDO LAS DOCE HORAS CON DIECISÉIS MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO.-----

  
MTRA. ANA LAURA FALCÓN SALINAS  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ENLACE  
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN

  
LIC. JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ  
TITULAR DEL ÁREA DE QUEJAS, TITULAR  
DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES Y  
SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL COMITÉ  
DE INFORMACIÓN

  
LIC. TANIA YAZMIN RIVERA CALIXTO  
ASESOR JURÍDICO Y SUPLENTE DEL  
VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN

  
C. JOSÉ ANTONIO NEGRETE HERNÁNDEZ  
COORDINADOR DE ARCHIVOS Y ASESOR  
EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL COMITÉ  
DE INFORMACIÓN